

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA ZDROWIA I ŻYCIA ORAZ ZAGROŻENIA DEMORALIZACJĄ W SAMORZĄDOWYM ZESPOLE SZKÓŁ W GNIEWINIE

PODSTAWY PRAWNE STOSOWANYCH PROCEDUR:

- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz.U. z 1982r. Nr 35 póź. 228 z późn. zm.- tekst jednolity Dz. U.z 2002r. Nr 11 póź. 109 z /oraz przepisy wykonawcze z ustawą/.
 - Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. Nr 35, póź. 230 z późn. zm./
 - Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz.U. z 2003 r. Nr 24, póź. 1987.
 - Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /Dz.U. Nr 30 póź. 179 z późn.zm./
 - Ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty /Dz.U z 1996 r. Nr 67 poz.329 z późn. zm./
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem /Dz.U. Nr 26 póź. 2267.
 - Ustawa z dnia 9 listopada 1995 roku o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz.U. Nr 10 z 1996 r., póź. 55).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 6, poz. 69 z 2003r.)
- Procedury zostały zatwierdzone przez RP 22.01.04r., znowelizowane 8/9.11.06r.

Procedury uzupełniające z dnia 27.03.2007 r.

Procedury obowiązujące w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gniewinie

I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.

II. Postępowanie w sytuacji agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia.

(wyzwiska, szarpanie, uderzenia, zniszczenie lub zabranie mienia ucznia – z wyjątkiem przedmiotów niedozwolonych).

III. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły.

IV. Postępowanie w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacerowanie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).

V. Postępowanie w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły. (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły).

VI. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.

VII. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

VIII. Postępowanie w przypadku znalezienia substancji przypominającej wyglądem narkotyku.

IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyki.

X. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub e-papierosa przez ucznia.

XI. Postępowanie w sytuacji wagarów ucznia lub nierealizowania obowiązku szkolnego.

XII. Postępowanie wobec uczennicy w ciąży.

XIII. Procedury powiadamiania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o trudnych sytuacjach wychowawczych.

XIV. Wypadki osób pozostających pod opieką szkoły

XV. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia zamachem samobójczym lub samobójstwem ucznia

XVI. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach żałoby po śmierci ucznia lub nauczyciela (Uwaga: z wyjątkiem śmierci samobójczej)

XVII. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach konieczności zawiadomienia o śmierci ucznia, która miała miejsce w czasie przebywania ucznia pod opieką wychowawcy/nauczyciela

XVIII. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach występowania epizodu psychotycznego ucznia

XIX. Procedury postępowania nauczycieli w czasie ataku bombowego, chemicznego i/lub pożaru.

XX. Procedury postępowania nauczycieli z uczniem, który chce okaleczyć siebie lub innych

XXI. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia stosowania cyberprzemocy (wzywanie, straszenie poniżanie kogoś w internecie lub przy użyciu telefonu, robienie komuś zdjęć lub rejestrowanie filmów bez jego zgody, publikowanie w internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które kogoś obrażają lub ośmieszają, podszywanie się pod kogoś w sieci)

Zachowania agresywne to:

- bójki,
- stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia własnego i innych – posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (środki pirotechniczne, łańcuchy, noże, zapalniczki, kije, itp.), używanie ognia na terenie szkoły, posiadanie niebezpiecznych substancji,
- wulgarne zachowanie, lekceważący i arogancki stosunek do uczniów i pracowników szkoły,
- nierespektowanie zarządzeń obowiązujących na terenie szkoły,
- wymuszanie, zastraszanie, podżeganie do bójek, przezywanie i obrażanie,
- dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności.

I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.

1. Nauczyciel powinien zareagować natychmiast, gdy obserwuje lub wie (domyśla się) o wystąpieniu sytuacji przemocy.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do udzielenia pomocy i wsparcia ofierze/ofiarom zdarzenia.
3. Nauczyciel (w przypadku zatrzymania sprawców) powiadamia o zaistniałym fakcie wychowawcę, który zobligowany jest do odbycia rozmowy z uczniem. Wskazane jest, aby rozmowa odbywała się w obecności pedagoga/psychologa szkolnego.
4. Wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów telefonicznie lub wzywa do szkoły w zależności od zaistniałych okoliczności i dalszych rokowań dotyczących sprawy oraz sporządza niezbędną dokumentację ze zdarzenia.

5. Wychowawca zobligowany jest powiadomić ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych o konsekwencjach prawnych i procedurach uruchamianych w sytuacji powtarzania się aktów agresji lub przemocy (w zależności od wagi popełnionego czynu i reakcji sprawcy).

6. Wychowawca podejmuje działania wychowawcze, omawia zaistniałą sytuację z jej uczestnikami (czynnymi i biernymi), okoliczności sytuacji, przyczyny i skutki, jakie pociąga ze sobą dane zachowanie (indywidualnie bądź w grupie w zależności od potrzeb sytuacji). Wychowawca powinien prowadzić rozmowę tak, aby uczniowie doszli do konstruktywnych wniosków. Wspólna rozmowa w szkole powinna odbyć się niezwłocznie w obecności pedagoga.

7. Gdy dane zdarzenie powtarza się uczeń otrzymuje upomnienie od wychowawcy i odpowiedni zapis w dzienniku szkolnym, następnie upomnienie dyrektora szkoły i obniżenie oceny z zachowania.

II. Postępowanie w sytuacji agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia. (wyzwiska, szarpanie, uderzenia, zniszczenie lub zabranie mienia ucznia – z wyjątkiem przedmiotów niedozwolonych).

1. Na wniosek ucznia, pracownika szkoły lub rodzica, dyrekcja szkoły przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu.

2. W przypadku potwierdzenia się zarzutów dyrektor szkoły podejmuje postępowanie dyscyplinarne wobec pracownika i powiadamia odpowiednie organy.

III. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły.

1. Nauczycielowi nie wolno wykonać czynności przeszukania – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji, ale może prosić, aby uczeń dobrowolnie wyjął wszystkie przedmioty z kieszeni lub torby szkolnej. Nauczyciel powinien to uczynić w obecności innej dorosłej osoby (wychowawca, pedagog, psycholog, dyrektor).

2. Jeżeli nauczyciel zauważy w rzeczach ucznia niebezpieczne narzędzie powiadamia dyrekcję szkoły oraz wychowawcę klasy i nakazuje natychmiastowe jego oddanie.

3. Wychowawca o zaistniałym zdarzeniu powiadamia rodziców/ opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa w szkole.
4. Gdy uczeń nie chce przekazać niebezpiecznego narzędzia na prośbę nauczyciela, dyrektor szkoły wzywa policję, która wykonuje stosowne czynności według posiadanych kompetencji.
5. Jeżeli uczeń dobrowolnie wyda nauczycielowi niebezpieczne narzędzie, nauczyciel przekazuje je rodzicom/opiekunom prawnym za pokwitowaniem.
6. W przypadku posiadania przez ucznia przedmiotów, których posiadanie jest zabronione przez przepisy prawa, nauczyciel niezwłocznie powiadamia Policję.
7. Pedagog/psycholog szkolny sporządza stosowną dokumentację dotyczącą okoliczności zdarzenia.

IV. Postępowanie w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacerowanie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).

1. Nauczyciel udziela uczniowi ustnego upomnienia.

W przypadku braku zmiany zachowania ucznia nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy o zaistniałej sytuacji. Wychowawca przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem w obecności nauczyciela. Ustalone zostają środki zaradcze mające na celu poprawę zachowania ucznia.

2. W przypadku braku zmiany zachowania ze strony ucznia, wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych.

3. W przypadku braku reakcji rodziców/opiekunów prawnych na interwencję wychowawcy o fakcie zostaje powiadomiony dyrektor szkoły oraz pedagog/psycholog. Rodzice/opiekunowie prawni zostają wezwani do szkoły w celu przeprowadzenia rozmowy interwencyjnej. W razie potrzeby zostają ustalone systematyczne spotkania ucznia z pedagogiem/psychologiem mające na celu poprawę zachowania ucznia.

4. Nauczyciel ma obowiązek zareagować, zgodnie z regulaminem szkoły, w przypadku gdy bez jego zgody na zajęciach lekcyjnych uczeń korzysta z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego bądź innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.

V. Postępowanie w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły).

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność/nietykalność osobistą nauczyciela lub innego pracownika szkoły, nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie, zgłasza powyższy fakt do dyrektora szkoły.
2. W przypadku małoletniego ucznia, wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych ucznia o zaistniałej sytuacji.
3. Z zaistniałego zdarzenia sporządzona zostaje notatka służbowa, podpisana przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia lub pełnoletniego ucznia.
4. W każdej sytuacji poszkodowany nauczyciel/pracownik szkoły ma prawo złożyć zawiadomienie na Policji lub powiadomić sąd.

VI. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.

1. Nauczyciel, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia przez ucznia przekazuje uzyskaną informację wychowawcy/ pedagogowi/ psychologowi który ustala okoliczności zdarzenia na podstawie rozmowy z osobą informującą o zaistniałym fakcie bądź własnego oglądu sytuacji w miejscu zaistniałej szkody.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, wychowawca/ pedagog/ psycholog przeprowadza rozmowę ze wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia.
3. Wychowawca/pedagog/psycholog informuje o zaistniałym fakcie dyrektora szkoły, sporządza dokumentację zdarzenia.
4. W przypadku niebudzącego wątpliwości ustalenia sprawcy szkody wychowawca lub dyrektor szkoły wzywa do szkoły jego rodziców/opiekunów prawnych.

VII. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i pedagoga/psychologa szkolnego.
 2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
 3. Wychowawca zawiadamia o fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów prawnych, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły, jeżeli zezwala na to jego stan zdrowia.
 4. Wychowawca/pedagog szkolny/dyrektor szkoły (min. 2 pracowników placówki) przeprowadzają rozmowę z uczniem (w miarę jego psychofizycznych możliwości) w celu uzyskania informacji odnośnie wypitego alkoholu lub zażytego środka, sposobu jego pozyskania i źródła pochodzenia. Ustalają miejsce spożycia oraz współuczestników zdarzenia.
 5. W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia ucznia, wzywa się pomoc medyczną w celu stwierdzenia stanu zdrowia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
 6. W przypadku odmowy przyjazdu do szkoły rodziców/opiekunów prawnych, o pozostaniu ucznia w szkole, przewiezieniu ucznia do placówki służby zdrowia, bądź też przekazania go do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje lekarz po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia.
 7. W przypadku ucznia będącego pod wpływem alkoholu – jeżeli rodzice/ opiekunowie prawni odmawiają przyjazdu, a uczeń jest agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych – szkoła zawiadamia jednostkę policji.
 8. Dyrektor/pedagog/psycholog sporządza stosowną dokumentację dotyczącą okoliczności zdarzenia.
 9. Po zaistniałym zdarzeniu wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi w obecności ucznia i pedagoga/ psychologa szkolnego, zobowiązując ucznia do zaniechania negatywnego zachowania oraz podjęcia ewentualnych działań terapeutycznych.
 10. Pedagog szkolny przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy pedagogiczno-psychologicznej dotyczące uzależnień.
 11. Dyrektor kieruje sprawę do sądu rodzinnego.
- W każdym tego typu przypadku uczeń otrzymuje naganę.

ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU

NARKOMANII - W POLSCE KARALNE JEST:

- a) posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- b) wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- c) udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- d) wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

Każde z opisanych zachowań jest czynem karalnym w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat, a nie ukończył 17 lat.

Uczeń, który dopuszcza się powyższych czynów po ukończeniu 17 lat, popełnia przestępstwo i podlega przepisom ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego.

W przypadku zaistnienia jednego z powyższych przestępstw na terenie szkoły, należy wezwać Policję.

VIII. Postępowanie w przypadku znalezienia substancji przypominającej wyglądem narkotyk.

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, w obecności drugiej osoby zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób trzecich oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. O zaistniałym zdarzeniu nauczyciel powiadamia dyrekcję szkoły i wzywa policję.
3. Nauczyciel próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić do kogo należy znaleziona substancja.
4. Osoba, która zabezpieczyła substancję, niezwłocznie przekazuje ją po przyjeździe Policji oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia. Sporządza stosowną dokumentację.

IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyk.

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagoga, dyrekcji) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby itp. Nauczycielowi nie wolno (nie ma prawa) samodzielnie przeszukać odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.
2. Nauczyciel o zaistniałym fakcie powiadamia dyrekcję szkoły oraz rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa w szkole lub miejscu przebywania ucznia.
3. W przypadku odmowy przez ucznia przekazania substancji lub pokazania zawartości teczki i odzieży, szkoła wzywa policję, która przeszukuje ucznia oraz zabezpiecza substancję.
4. W przypadku oddania nauczycielowi przez ucznia podejrzanej substancji, szkoła przekazuje ją niezwłocznie policji.
5. Z przebiegu sytuacji sporządza się notatkę służbową.

X. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub e-papierosa przez ucznia

1. Osoba która zauważy ucznia palącego papierosa na terenie szkoły powinna poinformować o tym wychowawcę, pedagoga lub psychologa.
2. W przypadku małoletniego ucznia wychowawca/pedagog/psycholog (w obecności innego pracownika szkoły) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosa/e-papierosa pokazał dobrowolnie zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać tej czynności – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko, jednocześnie zobowiązując ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. W przypadku małoletniego ucznia wychowawca/pedagog/psycholog zabezpiecza papierosa/e-papierosa, a następnie przekazuje rodzicom/ opiekunom prawnym za pokwitowaniem.
5. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania oraz informuje o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, którą podpisuje rodzic/opiekun dziecka.
6. W przypadku powtarzania się tego czynu szkoła powiadamia sąd rodzinny.

XI. Postępowanie w sytuacji wagarów ucznia lub nierealizowania obowiązku szkolnego.

1. Nieusprawiedliwienie nieobecności 15 godzin dydaktycznych powoduje poinformowanie rodzica/opiekuna prawnego, którego jest obowiązkiem dopilnowanie aby uczeń uczęszczał do szkoły (§ 42 ust. 1 pkt 2,3 Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewinie) poprzez upomnienie w dzienniku elektronicznym, telefonicznie lub pisemnie, co zostaje udokumentowane.
2. Nieusprawiedliwienie nieobecności w wymiarze 25 godzin dydaktycznych skutkuje powiadomieniem pedagoga szkolnego (§38 ust.4 pkt 8 Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewinie), rozmową wyjaśniającą ucznia z pedagogiem.
3. Jeżeli rodzic nie usprawiedliwi 35 godzin nieobecności ucznia to następuje upomnienie ucznia przez dyrektora.
4. Jeśli uczeń ma 50 godzin dydaktycznych nieusprawiedliwionych nieobecności upomnienie od dyrektora otrzymują rodzice, oraz zostaje przeprowadzona rozmowa ucznia z psychologiem.
5. W przypadku pięćdziesięcioprocentowej nieusprawiedliwionej nieobecności pedagog powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o możliwości nieklasyfikowania ucznia (Art. 44k. 1 Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty), natomiast dyrektor kieruje wnioskiem w sprawie absencji ucznia do organu egzekucyjnego o wszczęcie postępowania.
6. Po wyczerpaniu w/w procedur bez uzyskania pożądanego efektu dyrektor kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

Nieusprawiedliwienie nieobecności w wymiarze 27 godzin skutkuje obniżeniem oceny z zachowania (§ 46 ust. 1 pkt 4 Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewinie), każdorazowe obniżanie oceny z zachowania za przekroczenie ustalonego progu.

Pedagog po uzyskaniu informacji od wychowawców lub rodziców o nierealizowaniu obowiązku szkolnego przez ucznia będzie korzystał także z pomocy Straży Gminnej.

XII. Postępowanie wobec uczennicy w ciąży.

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczennica jest w ciąży nauczyciel/wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga i dyrektora szkoły.
2. Wychowawca lub pedagog wzywa do szkoły rodziców/ opiekunów prawnych i przeprowadza rozmowę z uczennicą oraz jej rodzicami/ opiekunami prawnymi. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy.
3. W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku szkolnego/nauki przez uczennicę.
4. Pedagog wskazuje rodzicom możliwości skorzystania przez uczennicę i ich samych z pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.

W przypadku uczennicy poniżej 15 roku życia, dyrektor szkoły o zaistniałej sytuacji powiadamia na piśmie sąd rodzinny lub Policję.

Wobec uczennicy w ciąży zespół w składzie: dyrektor szkoły, wychowawca klasowy, nauczyciele przedmiotowi w porozumieniu z rodzicami przygotowują program pomocy niezbędnej do uzyskania sukcesu edukacyjnego.

Uczennica może korzystać z następujących form pomocy:

- dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych i sytuacji pozaszkolnej uczennicy
 - indywidualnych konsultacji przedmiotowych
 - indywidualizacji toku nauczania i oceniania wiadomości
 - dodatkowych egzaminów klasyfikacyjnych bądź poprawkowych w terminie dogodnym dla uczennicy / nie później niż do 6 miesięcy od pierwszego ustalonego terminu/
- Pedagog szkolny przygotowuje plan wsparcia psychologicznego uczennicy do wspólnej realizacji z jej rodzicami i nauczycielami przedmiotowymi.

XIII. Procedury powiadamiania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o trudnych sytuacjach wychowawczych.

1. Wychowawca klasy powiadamia telefonicznie, osobiście lub pisemnie rodziców lub prawnych opiekunów o trudnych sytuacjach wychowawczych, korzystając z danych osobowych zapisanych w dzienniku lekcyjnym.
2. Wychowawca sporządza notatkę służbową z powiadomienia rodziców w dzienniku lekcyjnym oddziału w rubryce „Kontakty wychowawcy z rodzicami”.

3. W przypadku nieobecności wychowawcy należy zachować obowiązującą w szkole drogę służbową (wychowawca, pedagog, dyrekcja).
4. W sytuacji zgłoszenia przez rodziców lub prawnych opiekunów zmiany miejsca pobytu na okres dłuższy niż jedna doba, wychowawca zobowiązany jest spisać z rodzicami oświadczenie o zmianie miejsca ich pobytu wraz z telefonem i adresem kontaktowym.
5. W przypadku braku informacji od rodziców o zmianie miejsca ich pobytu, opieka nad dzieckiem w szczególnie trudnych sytuacjach wychowawczych zostanie przekazana odpowiednim instytucjom.

XIV. Wypadki osób pozostających pod opieką szkoły

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który posiadał wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
2. O każdym wypadku zawiadamia się niezwłocznie:
 - rodziców (opiekunów) poszkodowanego;
 - pracownika bhp;
 - społecznego inspektora pracy;
 - organ prowadzący szkołę
 - radę rodziców.
3. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i/lub zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty.
4. W wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.

Powyższych zawiadomień dokonuje dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik.

XV. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia zamachem samobójczym lub samobójstwem ucznia

1. Każdy nauczyciel i pracownik szkoły ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą nauczyciel/pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.
2. Po zdiagnozowaniu sytuacji, wychowawca i pedagog podejmują odpowiednie działania

interwencyjne:

- a). przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn,
- b). przekazują informację o zagrożeniu rodzicom/opiekunom prawnym i dyrektorowi szkoły,
- c). ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc, psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią, w przypadku, gdy zebrane informacje świadczą o przejawach demoralizacji ucznia lub gdy sytuacja rodzinna wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny.

3. Jeżeli nauczyciel/pracownik szkoły poweźmie informację, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych) powinien natychmiast powiadomić o tym wychowawcę klasy, pedagoga oraz dyrektora szkoły.

4. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:

- a). nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,
- b). informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców/opiekunów prawnych,
- c). przekazują dziecko pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. Policji).

5. Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog podejmują następujące działania:

6. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa pogotowie ratunkowe i Policję oraz powiadamia o fakcie rodzica/ opiekuna prawnego,

7. Dyrektor szkoły, pedagog oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniami i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

8. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, pedagog przekazuje rodzicom informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

9. O próbie samobójczej dyrektor informuje pozostałych nauczycieli pod rygorem tajemnicy, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli,

10. Pedagog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia.

W razie konieczności dyrektor szkoły/nauczyciel powołuje zespół interdyscyplinarny.

W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa na terenie szkoły, dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji. Pedagog oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

O zaistniałej sytuacji można także powiadomić współpracującą ze szkołą poradnię psychologiczną lub inne instytucje wspierające pracę szkoły, aby wsparła szkołę pomocą terapeutyczną dla odpowiedniej grupy potrzebujących (uczniowie, rodzice, nauczyciele).

XVI. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach żałoby po śmierci ucznia lub nauczyciela (Uwaga: z wyjątkiem śmierci samobójczej)

1. Zespół Kryzysowy informuje wychowawców, nauczycieli i przypomina zasady kierowania dyskusją z elementami odreagowania z uczniami, na potrzeby godzin wychowawczych, innych lekcji (jeśli to możliwe: daje materiały instruktażowe), uwzględnia życzenia rodziny zmarłego.
2. Wychowawca informuje o zaistniałej sytuacji uczniów na forum klasy.
3. Nauczyciel informuje o okolicznościach śmierci, uwzględniając życzenia rodziny zmarłego.
4. Nauczyciel stwarza możliwość uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych, uroczystościach o charakterze „wspominkowym” itp.
5. Wychowawca/pedagog/psycholog ocenia potrzeby – monitoruje stan psychiczny uczniów ze szczególnym uwzględnieniem reakcji stresu pourazowego, zwraca uwagę na uczniów, u których podejrzewa szczególnie ostry lub chroniczny przebieg reakcji;
6. Nauczyciel kieruje i ułatwia kontakt ze specjalistami z placówek wsparcia zewnętrznego uczniom, którzy tego potrzebują.

XVII. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach konieczności zawiadomienia o śmierci ucznia, która miała miejsce w czasie przebywania ucznia pod opieką wychowawcy/nauczyciela

1. Wychowawca/nauczyciel powiadamia o zdarzeniu Dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

2. Dyrektor zwołuje Zespół Kryzysowy, powiadamia prokuratora, organ prowadzący, Kuratorium Oświaty.
3. O śmierci dziecka powiadamia rodziców/ opiekunów Dyrektor wraz z wyznaczoną osobą. Wskazówki dla osób, biorących udział w powiadamianiu o śmierci ucznia:
 - powiadamianie o śmierci zawsze powinno się odbywać twarzą w twarz, należy unikać powiadamiania za pomocą telefonu lub poczty, jeśli jest to tylko możliwe, powinno się odbywać w mieszkaniu, nigdy na klatce, w progu drzwi
 - powiadamiający o śmierci powinni dostarczyć niezbędne informacje, udzielić pierwszego wsparcia dla ofiar, ochronić godność, okazać szacunek wobec ofiary, jak i powiadamianej rodziny
 - powiadomienie powinno odbyć się w czasie możliwie jak najkrótszym od ustalenia tożsamości ofiary i ustalenia tożsamości osób mu najbliższych
 - nie należy, po zawiadomieniu o śmierci, zostawiać rodziny i bliskich zmarłego samych, bez opieki; powinien zostać pracownik socjalny lub psycholog, tak długo, aż minie pierwsza reakcja – szok lub pojawią się osoby bliskie np. członkowie rodziny, znajomi, przyjaciele

XVIII. Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach występowania epizodu psychotycznego ucznia

1. Nauczyciel/ wychowawca stwierdzający epizod psychotyczny u ucznia nie pozostawia go samego. Otacza ucznia opieką, reaguje spokojnie, łagodnie.
2. Wychowawca bez rozgłosu przeprowadza ucznia w spokojne miejsce.
3. Nauczyciel zawiadamia pielęgniarkę szkolną, psychologa, pedagoga, wychowawcę oraz dyrektora o epizodzie ucznia.
4. Osoba wyznaczona przez wychowawcę zawiadamia pogotowie ratunkowe (999, 112).
5. Nauczyciel powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji.
6. Wychowawca zawiadamia Zespół Kryzysowy, który decyduje o podjęciu dalszych działań.

XIX. Procedury postępowania nauczycieli w czasie ataku bombowego, chemicznego i/lub pożaru.

1. Po powzięciu informacji o ataku akcją kieruje Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona do czasu przybycia Policji lub Państwowej Straży Pożarnej.
2. Dyrektor zarządza ewakuację.
3. Ewakuacja odbywa się zgodnie z planem ewakuacji.
4. Dyrektor lub wyznaczona prze niego osoba jednocześnie zawiadamia Policję, Pogotowie

Ratunkowe, Straż Pożarną, Pogotowie Gazowe, Pogotowie Wodno- Kanalizacyjne, Pogotowie Energetyczne.

XX. Procedury postępowania nauczycieli z uczniem, który chce okaleczyć siebie lub innych

1. Nauczyciel powziąwszy informację o uczniu, który chce siebie okaleczyć lub kogoś innego stanowczo ale łagodnie reaguje wydając polecenie zaprzestania takiego działania
2. Wychowawca unika pouczania ucznia udzielając wskazówek co ma robić.
3. Osoba będąca z uczniem powinna unikać niejasnych sformułowań typu: „uspokój się”, a używać precyzyjnych wyrażen, takich jak: „trzymaj ręce w bezruchu”.
4. Jeżeli wskazówki werbalne są ignorowane przez ucznia i w dalszym ciągu zachowuje się agresywnie, próbuje ugodzić innych czy niszczy mienie, nauczyciel ma za zadanie wezwać pomoc.

XXI. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia stosowania cyberprzemocy (wyzywanie, straszenie poniżanie kogoś w internecie lub przy użyciu telefonu, robienie komuś zdjęć lub rejestrowanie filmów bez jego zgody, publikowanie w internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które kogoś obrażają lub ośmieszają, podszywanie się pod kogoś w sieci)

1. Nauczyciel informuje wychowawcę (jeśli jest nieobecny to pedagoga/psychologa) o zaistniałej sytuacji, i przeprowadza rozmowę z uczniem stosującym cyberprzemoc (poinformowanie o konsekwencjach wynikających ze statutu szkoły).
2. Zabezpieczenie przez osobę, która posiada informacje o cyberprzemocy materiału dowodowego.
3. Wychowawca/pedagog/psycholog wzywa rodziców/opiekunów prawnych w trybie natychmiastowym i informuje ich o zaistniałej sytuacji.
4. Nauczyciel wraz z pedagogiem/psychologiem zobowiązuje sprawcę do zaprzestania swojego działania i usunięcia z sieci szkodliwych materiałów.

O każdym przejawie cyberprzemocy zostaje poinformowany dyrektor (dyrektor decyduje o wezwaniu policji)

Instytucje i osoby do których można zwrócić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy pedagogiczno-psychologicznej:

1. Psycholog i pedagog szkolny
2. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Wejherowie przy. ul. Jana III Sobieskiego 279
3. I Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej z siedzibą w Wejherowie przy ul. Jana III Sobieskiego 239
4. Poradnia Pedagogiczno-psychologiczna z siedzibą w Wejherowie przy ul. Ofiar Piaśnicy 22
5. Komisariat Policji w Gniewinie przy ul. Nowej 2/11
6. Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży : 116 111
7. Gdański Telefon Zaufania „Anonimowy Przyjaciel” : 58 301 00 00
8. Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna : 22 425 98 48
9. Telefon zaufania „Uczennicy i Ucznia” : 71 372 04 86

Mając na uwadze bezpieczeństwo uczniów jak i pracowników szkoły, została utworzona **Anonimowa Skrzynka na Sygnały**, która została ustawiona przed gabinetem pedagoga/psychologa do której można wrzucać informacje dotyczące bezpieczeństwa w naszej szkole. Skrzynka będzie otwierana codziennie pod koniec dnia.

W razie zainteresowania mediów o wszelkich wypadkach i sytuacjach zagrożenia informacji udziela dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona.

O obowiązujących procedurach w sytuacjach zagrożenia szkoła informuje rodziców na spotkaniach z rodzicami. Powyższe procedury są dostępne w pokoju nauczycielskim szkoły.